

Stellenausschreibung

Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Medienpädagogik und Öffentlichkeitsarbeit

Der Verein fragFINN e.V. betreibt die Entwicklung und Pflege einer Whitelist mit kindgerechten Internetangeboten und engagiert sich für den positiven Jugendmedienschutz sowie die Stärkung der Medienkompetenz von Kindern.

Der Verein wird von namhaften Unternehmen und Verbänden der Telekommunikations-, Internet- und Medienbranche finanziert und getragen. fragFINN startete Ende 2007 im Rahmen der Initiative „Ein Netz für Kinder“ des Beauftragten der Bundesregierung für Kultur und Medien und des Bundesministeriums für Familie, Senioren, Frauen und Jugend.

fragFINN sucht ab 01.08.2020 einen Mitarbeiter (m/w/d) in Vollzeit für den medienpädagogischen Bereich und die Öffentlichkeitsarbeit des Vereins

Ihre Aufgaben:

- Beurteilung von Webseiten nach Kriterien des Jugendmedienschutzes
- Pflege der Whitelist und der dazugehörigen Datenbank
- Mitarbeit an medienpädagogischen Kooperationsprojekten
- Anfertigung vereinsbezogener Konzepte und Projektanträge
- Redaktionelle Betreuung der Website eltern.fragFINN.de
- Pflege der Social Media Kanäle sowie Community Management
- Interne und externe Kommunikation, u.a. Erstellung von Pressemitteilungen, Beantworten von Presseanfragen
- Anfertigung von Präsentationen sowie Print- und Onlinemedien
- Öffentliche Präsentationen des Vereins und der Kindersuchmaschine fragFINN.de
- Konzeption und Durchführung von Workshops, Vorträgen und Veranstaltungen
- Unterstützung der Geschäftsführung in der Vereinsorganisation und Mitgliederbetreuung

Ihre Qualifikationen:

- Sie haben ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium der Medienpädagogik, Erziehungswissenschaft oder eine vergleichbare Qualifizierung
- Sie verfügen über ausgewiesene Kenntnisse und/oder Berufserfahrungen im Bereich Medienpädagogik/Medienbildung
- Sie verfügen über Erfahrungen im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Sie haben ein sehr gutes schriftliches Ausdrucksvermögen, einen text sicheren Schreibstil sowie ein souveränes und kommunikatives Auftreten
- Sie besitzen ausgewiesene Softwarekenntnisse (v.a. Office-Programme, Bildbearbeitungsprogramme) und Erfahrungen mit Content-Management-Systemen
- Sie können selbstständig und zielorientiert arbeiten und bringen Teamfähigkeit, Engagement sowie Einsatzbereitschaft mit

Wir bieten:

- Eine interessante, sinnstiftende und abwechslungsreiche Arbeitsstelle
- Ein aufgeschlossenes Team und angenehmes Arbeitsklima
- Eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Einen Arbeitsplatz in Berlin Mitte mit guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- Eine große Dachterrasse mit Blick auf den Fernsehturm
- Gratis Heiß- und Kaltgetränke

Die Stelle ist als Vollzeitstelle angelegt (40h/Woche) und zunächst auf zwei Jahre befristet.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihren Gehaltsvorstellungen bis zum **20. Juli 2020** als PDF per E-Mail an jobs@fragfinn.de (Ansprechpartnerin: Frau Melanie Endler). Reisekosten können nicht übernommen werden.

Gern unterstützen wir auch hoch engagierte Studiengangabsolventinnen und -absolventen bei der Gewinnung erster beruflicher Erfahrungen.

Hinweis zum Datenschutz:

Ihre Kontaktdaten sowie Bewerbungsunterlagen speichern wir für die Dauer des Bewerbungsverfahrens und löschen sie im Anschluss vollständig.

fragFINN e.V. Beuthstraße 6, 10117 Berlin
Telefon: 030-24048450
E-Mail: jobs@fragfinn.de
Internet: www.fragfinn.de | schule.fragfinn.de | www.finnreporter.de | eltern.fragfinn.de